



ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
JGL/2024/12	JUNTA DE GOVERN LOCAL

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data i hora:

2 / d'abril / 2024

Durada:

Des de les 20:30 fins a les 21:15

Lloc:

Sala de reunions

Presidida per:

DAVID FONT SIMON

Secretari:

MONTSERRAT MORERA CAMPRUBÍ

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

DNI	Nom i Cognoms	Assisteix
	Aina Alarcon Ballonga	SÍ
	DAVID FONT SIMON	SÍ
	GERARD IGLESIAS LOPEZ	SÍ
	Jordi Macia Boix	NO
	LLUÍS VALL CARRILLO	SÍ
	LOURDES ROSET GAMISANS	SÍ
	MARISA BISBAL PEREZ	SÍ
	MIQUEL SERRA PEÑA	SÍ
	PERE TEIXIDOR CAROL	SÍ
	RAMONA SAEZ BELMONTE	SÍ
	TERESA TERRICABRES POUS	SÍ

MONTSERRAT MORERA CAMPRUBÍ (1 de 2)  
SECRETÀRIA - INTERVENTORA  
Data Signatura: 10/04/2024  
HASH: 1abaa02c2f1d64585b4a7c7aa401090



DAVID FONT SIMON (2 de 2)  
ALCALDE  
Data Signatura: 10/04/2024  
HASH: 074e38d00ec269549122957fb37004af





**Excuses d'assistència presentades:**

- Jordi Macia Boix:  
«vacances»

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

**A) APROVACIO ACTES**

**Aprovació de l'acta de la sessió anterior**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
JGL/2024/11	JUNTA DE GOVERN LOCAL

**DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ**

**Tipus de convocatòria:**

Ordinària

**Data i hora:**

19 / de març / 2024

**Durada:**

Des de les 20:30 fins a les 20:50

**Lloc:**

Sala de reunions

**Presidida per:**

DAVID FONT SIMON

**Secretari:**

MONTSERRAT MORERA CAMPRUBÍ

**ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ**

DNI	Nom i Cognoms	Assisteix
39388266F	Aina Alarcon Ballonga	SÍ
39362101Q	DAVID FONT SIMON	SÍ
39375905C	GERARD IGLESIAS LOPEZ	SÍ
39327557H	Jordi Macia Boix	SÍ



39381475R	LLUÍS VALL CARRILLO	SÍ
39356952L	LOURDES ROSET GAMISANS	SÍ
77744416T	MARISA BISBAL PEREZ	SÍ
39378755H	MIQUEL SERRA PEÑA	NO
39343803A	PERE TEIXIDOR CAROL	SÍ
39316981E	RAMONA SAEZ BELMONTE	SÍ
39343075B	TERESA TERRICABRES POUS	SÍ

**Excuses d'assistència presentades:**

1. MIQUEL SERRA PEÑA:  
«Motius laborals»

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

**A) APROVACIO ACTES**

**Aprovació de l'acta de la sessió anterior**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

S'aprova per unanimitat

**B) CONTRACTACIO**

No hi ha assumptes

**C) URBANISME I VIVENDA**

**Expedient 409/2024. Llicència o Autorització Urbanística. INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA AL CARRER SANTIAGO RUSIÑOL, 6.**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

Vist que, amb data 14/03/2024, va tenir entrada la sol·licitud de Llicència d'obra per dur a terme LA INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA PER AUTOCONSUM, al carrer Santiago Rusiñol, 6, amb núm. de registre 2024-E-RE-252, presentada per:

--	--	--



Interessat	C.G.G.	.....277W
Representant	M.M.M	.....972H

Iniciat l'expedient i realitzada la tramitació establerta en la normativa aplicable, que ha quedat plasmada mitjançant la incorporació de la següent documentació:

Document	Data/Núm.	Observacions
Sol·licitud de la persona interessada	14/03/2024	
Informe dels Serveis Tècnics	18/03/2024	

## S'ACORDA

**PRIMER.** Concedir llicència d'obra al sol·licitant, per executar l'obra descrita, d'acord amb les següents determinacions:

Finalitzades les obres, caldrà aportar a l'Ajuntament un document de final d'obra, si s'escau, o bé fotografies de l'estat final de l'obra per tal que l'Ajuntament pugui realitzar la visita de comprovació de la correspondència de les obres executades amb el projecte aprovat i els condicionaments establerts i donar per tancat l'expedient.

**SEGON.** Aprovar:

L'impost de Construccions, obres i instal·lacions (3,15% o bé mínims):	204,75 €
Bonificació per instal·lacions fotovoltaïques o biomassa. (95%)	-194,51 €
La Taxa per Llicències Urbanístiques (0,40% o bé mínims):	26,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>36,24 €</b>

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament,

ES95 2100 0144 7802 0001 0769, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

Un cop efectuat l'ingrés s'haurà de passar per les dependències municipals a recollir la llicència d'obres juntament amb el resguard de l'ingrés.

**TERCER.** El termini per fer efectiu l'import de la llicència és d'un mes a partir de l'endemà de rebre la notificació d'aquest acord. Si en aquest termini no s'ha fet efectiu el pagament el rebut serà tramitat per via executiva.



**QUART.** Notificar el present acord al titular i a les persones interessades.

**Expedient 422/2024. Llicència o Autorització Urbanística. LLICÈNCIA D'OBRES. ARREBOSSAR FAÇANA AL CARRER CADÍ 32.**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

Vist que, amb data 18/03/2024, va tenir entrada la sol·licitud de Llicència d'Obra per dur a terme la RESTAURACIÓ DE LA FAÇANA al carrer Cadí, 32, amb núm. de registre 2024-E-RC-358, presentada per:

Interessat	J.M.M.	.....148K
Representant	_____	_____

Iniciat l'expedient i realitzada la tramitació establerta en la normativa aplicable, que ha quedat plasmada mitjançant la incorporació de la següent documentació:

Document	Data/Núm.	Observacions
Sol·licitud de la persona interessada	18/03/2024	
Informe dels Serveis Tècnics	19/03/2024	

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Concedir llicència d'obra al sol·licitant, per executar l'obra descrita, d'acord amb les següents determinacions:

- No es produirà cap modificació ni ampliació de la sol·licitud de les obres.
- Cal aportar, document d'acceptació del gestor de residus autoritzat, que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus (codi del gestor, domicili de l'obra, import rebut en concepte de dipòsit) (RD 210/2018, que modifica l'article 11 del D89/2010), o bé document equivalent del contractista, fent-se responsable dels residus.
- Un cop finalitzades les obres, caldrà aportar a l'Ajuntament un document final d'obra, o bé unes fotografies per tal que l'Ajuntament pugui realitzar la visita de comprovació de la correspondència de les obres executades amb el projecte aprovat i els condicionaments establerts.

**SEGON.** Aprovar:

L'impost de Construccions, obres i instal·lacions (3,15% o bé mínims):	50,00 €
Bonificació del 90 % en els casos de rehabilitació.	-45,00 €



La Taxa per Llicències Urbanístiques (0,40% o bé mínims):	25,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>30,00 €</b>

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament,

ES95 2100 0144 7802 0001 0769, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

Un cop efectuat l'ingrés s'haurà de passar per les dependències municipals a recollir la llicència d'obres juntament amb el resguard de l'ingrés.

**TERCER.** El termini per fer efectiu l'import de la llicència és d'un mes a partir de l'endemà de rebre la notificació d'aquest acord. Si en aquest termini no s'ha fet efectiu el pagament el rebut serà tramitat per via executiva.

**QUART.** Notificar el present acord al titular i a les persones interessades.

**Expedient 426/2024. Llicència o Autorització Urbanística. LLICÈNCIA D'OBRES. REPARACIÓ D'ESCOMESA DE GAS A LES ESCOLES BASSACS.**

**Favorable** Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

#### Resolució:

Vist que, amb data 15/03/2024, va tenir entrada la sol·licitud de Llicència d'Obra per dur a terme REPARACIÓ ESCOMESA DE GAS NATURAL al carrer Estudis Bassacs a l'edifici de l'escola, amb núm. de registre 2024-E-RE-256, presentada per:

Interessat	NEDGIA CATALUNYA, S.A.	A634.....
Representant	M.C.G.	.....076X

Iniciat l'expedient i realitzada la tramitació establerta en la normativa aplicable, que ha quedat plasmada mitjançant la incorporació de la següent documentació:

Document	Data/Núm.	Observacions
Sol·licitud de la persona interessada	19/03/2024	
Informe dels Serveis Tècnics	19/03/2024	

**S'ACORDA**



**PRIMER.** Concedir llicència d'obra al sol·licitant, per executar l'obra descrita, d'acord amb les següents determinacions:

Abans de començar les obres s'haurà de contactar amb el servei d'aigües o serveis tècnics municipals per saber si hi ha serveis afectats.

**SEGON.**

Notificar el present acord al titular i a les persones interessades.

D) MEDI AMBIENT I ACTIVITATS	
Expedient 431/2024. Llicència d'Ocupació. SOL·LICITUD PER INSTAL·LAR UNA PULPERÍA.	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Sol·licitud de l'interessat	19/03/2024	
2024-E-RE-267		

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Concedir a:

Interessat	GALAICO EDICIONS S.C.P.	J105.....
Representant	M.L.R	.....029F

Llicència d'ocupació de domini públic per instal·lar una Pulpería a la zona esportiva. Conforme a les característiques que obren en la documentació presentada.

**SEGON.** L'ocupació es durà a terme els dies 22,23 i 24 de març de 2024.

**TERCER.** Determinació de la quantia de la liquidació definitiva.



**AUTOLIQUIDACIÓ DE LA TAXA PER L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA.**

Taxa per l·licència d'ocupació de la via pública	20,00 €
<b>LIQUIDACIÓ</b>	<b>20,00 €</b>

**QUART.** Notificar a l'interessat de la concessió de la l·licència d'ocupació.

**Expedient 363/2024. L·licència d'Activitat. SOL·LICITUD DE CANVI DE TITULAR DE LA L·LICÈNCIA D'ACTIVITAT DEL TALLER DE REPERACIÓ DE VEHICLES DEL POLÍGON INDUSTRIAL CAL GINYOLA, 9.**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

Vista la sol·licitud presentada per

Interessat	A.A.	.....596R
Representant	J.C.G.	.....629V

I examinada la documentació que li acompanya en relació amb l'expedient de canvi de titular de la l·licència d'activitat de MANTENIMENT I REPARACIÓ DE VEHICLES DE MOTOR I MATERIAL DE TRANSPORT:

Referència Cadastral	7828804DG0572N0001XE
Localització	POLÍGON INDUSTRIAL CAL GUINYOLA, 9

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Sol·licitud de l'Interessat	29/02/2024	
Provisió d'Alcaldia	14/03/2024	
Informe dels Serveis Tècnics	15/03/2024	

Examinada la documentació que l'acompanya, i de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 72.1 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny,

**S'ACORDA**



**PRIMER.** Concedir la llicència d'obertura a ADIB AL SAYED per l'activitat de MANTENIMENT I REPARACIÓ DE VEHICLES DE MOTOR I MATERIAL DE TRANSPORT ubicada al POLÍGON INDUSTRIAL CAL GUINYOLA, 9 de Gironella, ja que l'activitat descrita que es pretén desenvolupar en el local referenciat està subjecta a la Normativa continguda en la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de Prevenció i Control Ambiental de les Activitats.

**SEGON.** Aprovar:

a) La taxa pel procediment de canvi de titularitat: ..... 60,00 €

TOTAL A INGRESSAR ..... 60,00 €

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament, ES95 2100 0144 7802 0001 0769, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

**TERCER.** El termini per fer efectiu l'import de la llicència és d'un mes a partir de l'endemà de rebre la notificació d'aquest acord. Si en aquest termini no s'ha fet efectiu el pagament el rebut serà tramitat per via executiva.

**QUART.** Notificar el present Acord a l'interessat amb els corresponents recursos.

ACTA DE JUNTA DE GOVERN  
Número: 2024-0011 Data: 10/04/2024

**E) PROCEDIMENT SANCIONADOR**

No hi ha assumptes

**F) HISENDA**

**Expedient 415/2024. Col·laboració i Delegació de la Gestió Recaptatòria. Crèdits incobrables, any 2024.**

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>
------------------	---

**Resolució:**



Ates que es va sol·licitar per L' ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA, l'aprovació de CREDITS INCOBRABLES I FALLITS - NÚM. 139612102 - Tram A i 139613102 - Tram B, segons els expedients següents:

- NÚM. 139612102 - Tram A per import de 4.423,85 €
- NÚM. 139613102 - Tram B per import de 5.956,99 €

Examinada la documentació que acompanya l'expedient,

### S'ACORDA

**PRIMER.** Aprovar com a crèdits incobrables i fallits el llistat següents:

- NÚM. 139612102 - Tram A per import de 4.423,85 €
- NÚM. 139613102 - Tram B per import de 5.956,99 €

TOTAL: 10.380,84 €

**SEGON.** Donar de baixa en els comptes aquests crèdits incobrables d'acord amb el que disposa el Reglament general de recaptació i l'ordenança general de l'ORGT.

<b>Expedient 383/2024. Fraccionament sanció abocament residus LMS.</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

### Resolució:

Vist que, per

Interessat	L.M.S.	***627R
------------	--------	---------

es va presentar sol·licitud de fraccionament del pagament del deute tributari que té pendent amb aquesta Administració i relativa a SANCIO PER ABOCAMENT DE RESIDUS AL COSTAT DE L'ILLA DEL PORTA A PORTA DE LA BIBLIOTECA.

Vist, al seu torn, que en el peticionari i cas es donen les circumstàncies que permeten exonerar-li de l'obligació de garantir el deute tributari.

Vist quant disposen els articles 44 i següents del Reglament General de Recaptació, aprovat per Reial decret 939/2005, de 29 de juliol, en relació amb els articles 65 i 82 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, així com els articles 10 i 14 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, tenint atribuïda aquesta Alcaldia, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, la competència en la matèria.

### S'ACORDA:

**PRIMER.** Concedir a



Interessat	L.M.S.	***627R
------------	--------	---------

el fraccionament del pagament del deute tributari.

**SEGON.** Determinar com deute fraccionat la quantitat de 160,00 euros, calculada segons el que es disposa en l'article 53 del Reglament General de Recaptació, desglossada per 160,00 euros de principal i 0,00 d'interessos de demora; i fixar els terminis i la quantitat d'aquesta\*.\*

Termini	Principal	Interessos de demora	Import
19/04/2024	40,00	0,00	40,00
19/05/2024	40,00	0,00	40,00
19/06/2024	40,00	0,00	40,00
19/07/2024	40,00	0,00	40,00

**TERCER.** Exonerar a l'interessat de la necessitat de la garantia de conformitat amb l'article 82.2 de la Llei General Tributària.

**QUART.** Determinar igualment que, en cas d'impagament, es procedirà d'acord amb l'article 54 del Reglament General de Recaptació, aprovat per Reial decret 939/2005, de 29 de juliol.

**CINQUÈ.** Les formes de pagament i lloc de pagament admès per l'Entitat pel deute fraccionat són:

FORMES DE PAGAMENT ADMESES PER L'AJUNTAMENT:
<input type="checkbox"/> Efectiu en dependències municipals
<input type="checkbox"/> Domiciliació Bancària
<input type="checkbox"/> Transferència bancària: ES95 2100 0144 7802 0001 0769

**SISÈ.** Reclamar a l'interessat el número de compte on vulgui que es carregui el deute fraccionat conforme el pla de pagaments resolt a través de domiciliació bancària.

Interessat	L.M.S.	***627R
------------	--------	---------

**Expedient 407/2024. Bonificació o Exempció Tributària. BONIFICACIÓ DE L'IBI PER INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA A LA PLAÇA PI I MARGALL, 1.**

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>
------------------	---

**Resolució:**

Vista la sol·licitud de declaració de bonificació de l'Impost sobre Béns Immobles formulada per

Interessat	J.B.C.	.....322L
Representant	_____	_____



Vist l'informe els Serveis Tècnics sobre la seva procedència de data 14 de març de 2024.

Examinada la documentació que acompanya,

### S'ACORDA

**PRIMER.** Concedir una bonificació del 25% de l'Impost sobre Béns Immobles de l'immoble PLAÇA PI I MARGALL, 1, PL04, PT01 referència cadastral: 7344101DG0574S0012LU de conformitat amb el que es disposa en l'article 5 de l'Ordenança fiscal reguladora de l'Impost de Béns Immobles.

**SEGON.** La bonificació tindrà un import màxim anual de 400,00€/any i tindrà una durada de tres períodes impositius.

**TERCER.** Notificar aquesta resolució a l'ORGT i a l'interessat pel seu coneixement i efectes oportuns.

### G) PETICIO DE LOCALS I ESPAIS PUBLICS

Expedient 413/2024. Sol·licitud de material. SOL·LICITUD DE MATERIAL - EXPOSICIÓ.

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

### Resolució:

Vista la instància presentada per l'Ajuntament de Berga, en data 14 de març de 2024, registre d'entrades nº 2024-E-RE-346 expedient número 403/2024, sol·licitant:

Material: 8 SUPORTS D'EXPOSICIÓ

Dia-entrega: 08 d'abril de 2024

Dia-recollida: 06 de maig de 2024

Activitat: EXPOSICIÓ

### S'ACORDA:

**PRIMER.-** Atès que no hi ha disponibilitat suficient, concedir l'ús del material següent:

- 4 SUPORTS D'EXPOSICIÓ

**SEGON.-** Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït, al sol·licitant per a la realització de l'activitat sol·licitada del 08 d'abril al 06 de maig de 2024.

**TERCER.-** El sol·licitant s'obliga a utilitzar el material establert anteriorment només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

**QUART.-** El sol·licitant ha de procedir a la neteja en finalitzar l'activitat.

**CINQUÈ.-** En el moment de la recollida o entrega del material el sol·licitant haurà de dipositar una fiança de 100 € que seran retornats una vegada finalitzi l'activitat i es comprovi que el material es troba en bones condicions.



**SISÈ.-** S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

**Expedient 430/2024. Sol·licitud de material. SOL-LICITUD DE MATERIAL - COPA CATALANA DE GIMNÀSTICA.**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

Vista la instància presentada per C.E.S, en data 15 de març de 2024, registre d'entrades nº 2024-E-RE-261 expedient número 430/2024, sol·licitant:

Material: 30 TAULES GRANS, 10 TAULES PETITES, 50 CADIRES i 3 TANQUES.

Dia-entrega: 18 d'abril de 2024

Dia-recollida: 22 d'abril de 2024

Activitat: COPA CATALANA DE GIMNÀSTICA

**S'ACORDA:**

**PRIMER.-** Concedir l'ús del material següent,:

- 30 TAULES GRANS
- 10 TAULES PETITES
- 50 CADIRES
- 3 TANQUES

**SEGON.-** Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït, al sol·licitant per a la realització de l'activitat sol·licitada del 18 al 22 d'abril de 2024.

**TERCER.-** El sol·licitant s'obliga a utilitzar el material establert anteriorment només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

**QUART.-** El sol·licitant ha de procedir a la neteja en finalitzar l'activitat.

**CINQUÈ.-** En el moment de la recollida o entrega del material el sol·licitant haurà de dipositar una fiança de 100 € que seran retornats una vegada finalitzi l'activitat i es comprovi que el material es troba en bones condicions.

**SISÈ.-** S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

**Expedient 403/2024. Sol·licitud de material. XXII TORNEIG DE FUTBOL BASE VILA DE GIRONELLA.**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**



Vista la instància presentada per E.P.P, en data 11 de març de 2024, registre d'entrades nº 2024-E-RE-239 expedient número 403/2024, sol·licitant:

Material: 1 BIDÓ AMB GRAELLES

Dia-entrega: 29 de març de 2024

Dia-recollida: 30 de març de 2024

Activitat: XXII TORNEIG DE FUTBOL BASE VILA DE GIRONELLA

**S'ACORDA:**

**PRIMER.-** Concedir l'ús del material següent:

- 1 BIDÓ AMB GRAELLES

**SEGON.-** Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït, al sol·licitant per a la realització de l'activitat sol·licitada els dies 29 i 30 de març de 2024.

**TERCER.-** El sol·licitant s'obliga a utilitzar el material establert anteriorment només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

**QUART.-** El sol·licitant ha de procedir a la neteja en finalitzar l'activitat.

**CINQUÈ.-** En el moment de la recollida o entrega del material el sol·licitant haurà de dipositar una fiança de 100 € que seran retornats una vegada finalitzi l'activitat i es comprovi que el material es troba en bones condicions.

**SISÈ.-** S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

**Expedient 408/2024. Sol·licitud d'ús de locals municipals. SOL·LICITUD DEL PAVELLÓ POLIESPORTIU MUNICIPAL - FINAL TERRITORIAL DE VOLEIBOL INFANTIL**

**Favorable**

**Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment**

**Resolució:**

Vista la instància presentada per CONSELL ESPORTIU DEL BERGUEDA en data 13 de març de 2024, registre d'entrades nº 2024-E-RE-246, expedient número 408/2024 sol·licitant:

PAVELLÓ POLIESPORTIU MUNICIPAL

Dia: 11 de maig de 2024

Horari: De les 08:00 h a les 14:00 h

Activitat: FINAL TERRITORIAL DE VOLEIBOL INFANTIL

**S'ACORDA:**



**PRIMER.-** Autoritzar l'ús del PAVELLÓ POLIESPORTIU MUNICIPAL, sense supervisió municipal directa, el dia 11 de maig de 2024, de les 08:00 h a les 14:00 h, per a la realització de la FINAL TERRITORIAL DE VOLEIBOL INFANTIL.

**SEGON.-** Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït, al sol·licitant per a la realització de l'activitat sol·licitada, durant el període establert en el primer punt.

**TERCER.-** El sol·licitant s'obliga a utilitzar el PAVELLÓ POLIESPORTIU MUNICIPAL, només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

**QUART.-** El sol·licitant s'obliga a deixar l'espai sol·licitat en condicions òptimes de neteja i ordre.

**CINQUÈ.-** L'entrega i retorn de les claus de l'espai es realitzarà a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Gironella.

**SISÈ.-** En el moment de l'entrega de les claus de l'espai el sol·licitant haurà de dipositar 20 € en concepte de fiança, que seran retornats una vegada es comprovi que l'espai no hagi patit desperfectes i es trobi en condicions òptimes.

**SETÈ.-** L'usuari autoritzat accepta el contingut del Reglament regulador del règim general d'ordenació i utilització dels edificis, locals i instal·lacions municipals; subjectant-se a les seves prescripcions i es compromet a complir les seves normes i obligacions. Qualsevol tipus de responsabilitat que es pugui derivar de l'exercici de les activitats, serà aplicada d'acord amb els termes de l'esmentat Reglament.

**VUITÈ.-** S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

#### H) BENESTAR SOCIAL

No hi ha assumptes

#### I) CULTURA

**Expedient 434/2024. Contractacions. CONTRACTE D'ACTUACIÓ SOTABOSC.**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

#### Resolució:

Vist el contracte entre l'Ajuntament de Gironella i E.W.J, per actuar a Gironella el dia 19 de maig de 2024, el qual puja l'import de 1.311 €, un IVA de 275,31 €, el que fa un total de 1.586,31 €.

#### S'ACORDA:

**PRIMER.-** Aprovar el contracte entre l'Ajuntament de Gironella i E.W.J, per actuar a Gironella el dia 19 de maig de 2024, el qual puja l'import de 1.311 €, un IVA de 275,31 €, el que fa un total de 1.586,31 €



**SEGON.**- Aprovar i autoritzar l'esmentada despesa en el vigent pressupost municipal.

**J) PRESIDENCIA**

**Expedient 374/2024. Seleccions de Personal i Provisions de Llocs de treball. Aprovació de bases i convocatòria per a la selecció d'una plaça de mestre de llar d'infants, mitjançant el sistema de concurs-oposició, mitjançant contracte de relleu**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Proposta del Cap de Personal/del Servei	08.03.2024	
Provisió d'Alcaldia	08.03.2024	
Informe de Secretaria	11.03.2024	
Bases que han de regir la Convocatòria i el Procés de Selecció	15.03.2024	

Característiques de la plaça objecte de la convocatòria:

Denominació de la plaça:	MESTRE DE LLAR D'INFANTS
Règim de la jornada:	Completa
Modalitat contractual:	Contracte de relleu de durada indefinida
Unitat/Àrea:	Educació
Grup professional	Titulat/da universitari
Titulació exigible	Titulació de Mestre o equivalent
Sistema selectiu	Concurs-oposició

Amb les següents funcions a exercir:

- Programar les activitats pedagògiques i educatives conjuntes i individuals de l'escola bressol unificant criteris.
- Fer-se responsable del grup de classe i, quan calgui, dels altres infants del centre i vetllar per la seva integritat física.
- Realitzar la tasca pedagògica amb el grup de classe del que sigui tutor/a, d'acord amb els objectius proposats.
- Preparar activitats, preveure el material i elaborar-ne de nou.



- Atendre la vigilància i custòdia dels infants en el cas de sortides programades de la Llar d'infants.
- Fer un seguiment de l'evolució dels infants al llarg del curs i fer-ne una avaluació periòdica dels resultats.
- Comunicar-se regularment amb les famílies dels infants del propi grup, i informar-los amb periodicitat de l'evolució de l'infant, així com la programació de les activitats del grup-classe
- Estimular l'aprenentatge d'hàbits adequats a cada edat.
- Tenir cura de les necessitats bàsiques de l'infant (higiene, descans, alimentació, ...)
- Acollir i facilitar la integració social dels infants amb alguna deficiència, estimular-los convenientment i mantenir, juntament amb la direcció del centre, una coordinació periòdica amb els professionals d'educació precoç que els atenguin.
- Vetllar per la conservació del material i de les instal·lacions del centre.
- Dur a terme el servei de menjador
- Coordinar-se amb els diferents professionals que hagin d'intervenir amb els infants de la llar d'infants
- Participar en les activitats de formació permanent i de reciclatge que es plantegin des de la direcció del centre
- Realitzar tasques de suport a les tutories de cada aula
- Substituir qualsevol Company/a en cas de baixes de curta durada
- Supervisar i avaluar el personal en practiques adscrit a l'aula, si s'escau
- Ajustar el seu horari laboral al que anualment es decideixi des de la direcció del centre, essent actualment l'horari d'obertura del centre de 08.00 a 18.00 hores
- Utilitzar el paquet integral de programes informàtics dissenyats pel treball d'oficina.
- Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per la Corporació i complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral amb la Corporació
- Vetllar per la seguretat i Salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals
- Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda

Examinades les bases de la convocatòria en relació amb la selecció de personal referenciada i de conformitat amb l'article 21.1.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local,



## S'ACORDA

**PRIMER.** Aprovar les Bases reguladores de les proves selectives per a la provisió de la plaça vacant anteriorment referenciada.

**SEGON.** Convocar les proves, comunicant-ho als membres per formar part de l'òrgan de selecció de la referida convocatòria.

**TERCER.** Publicar el text íntegre de les bases reguladores de les proves selectives en el *Butlletí Oficial de la Província i en la seu electrònica d'aquest Ajuntament* [<http://gironella.eadministracio.cat>].

**QUART.** Publicar un extracte de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província*, sent la data d'aquest anunci la que servirà per al còmput del termini de presentació d'instàncies.

**CINQUÈ.** Expirat el termini de presentació de sol·licituds d'admissió en les proves de selecció, aprovar la relació provisional d'aspirants admesos i exclosos, i publicar la relació a la seu electrònica d'aquest Ajuntament [<http://gironella.eadministracio.cat>], atorgant a aspirants exclosos un termini de deu dies hàbils, a partir de la publicació de l'anunci a la seu electrònica, per formular reclamacions o esmenar els defectes que hagin motivat la seva exclusió.

<b>Expedient 43/2024. Subvencions Sol·licitades a Una altra Administració. Subvencions diputació de Barcelona - xarxa de governs locals - catàleg 2024 - DIBA.</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

### Resolució:

Atès que amb data 29 de febrer de 2024 la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha adoptat un acord sobre l'aprovació de les concessions del fons de prestació del Catàleg de la Xarxa de Governos Locals de l'any 2024, els quals inclou:

Actuació	Import Formalitzat	Codificació
Coneguem els nostres parcs	829,00 €	24/Y /350508
Activitats culturals de la Festa Major	2.385,00 €	24/Y /351922
Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	6.168,00 €	24/Y /352950
Línia de suport 2 Fons incondicionat d'inversió	93.892,42 €	24/X /353173
Finançament de programes educatius en petits municipis	11.029,86 €	24/Y /353576



Finançament en l'àmbit de joventut	3.564,36 €	24/Y /351445
Condicionament i digitalització d'equipaments esportius - Equipaments 2030	2.247,54 €	24/Y /350752
Plans locals d'ocupació	21.030,00 €	24/Y /352488
Gironella, on el riu és viu	5.000,00 €	24/Y /354044

Atès que en l'acord cinquè de de la part resolutiva s'aproven les condicions que regeixen l'execució, i en particular les condicions d'acceptació, del fons de prestació aprovat en l'acord primer del dictamen.

Examinada la documentació que l'acompanya,

## S'ACORDA

**PRIMER.** Acceptar expressament de la concessió dels Fons de Prestació següents:

- “Coneguem els nostres parcs” Codi 24/Y/350508 per import total de 829,00 euros.
- “Activitats culturals de la Festa Major” Codi 24/Y/351922 per import total de 2.385,00 euros.
- “Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals” Codi 24/Y/352950 per import total de 6.168,00 euros.
- “Línia de suport 2 Fons incondicionat d'inversió” Codi 24/X/353173 per import total de 93.892,42 euros.
- “Finançament de programes educatius en petits municipis” Codi 24/Y/353576 per import total de 11.029,86 euros.
- “Finançament en l'àmbit de joventut” Codi 24/Y/351445 per import total de 3.564,36 euros.
- “Condicionament i digitalització d'equipaments esportius - Equipaments 2030” Codi 24/Y/350752 per import total de 2.247,54 euros.
- “Plans locals d'ocupació” Codi 24/Y/352488 per import total de 21.030,00 euros.
- “Gironella, on el riu és viu” Codi 24/Y/354044 per import total de 5.000,00 euros.



**SEGON.** Facultar a l'Alcalde - President perquè presenti la corresponent documentació d'acceptació de l'esmentat ajut en els termes i amb les condicions establertes al Dictamen d'aprovació de les concessions del fons de prestació "Dinamització de l'activitat física i l'esport local" del Catàleg de la Xarxa de Governos Locals de l'any 2024 de la Diputació de Barcelona.

**K) ACTIVITAT DE CONTROL**

No hi ha assumptes

**L) PRECS I PREGUNTES**

No hi ha assumptes

**B) CONTRACTACIO**

**Expedient 110/2024. Contractació de la concessió del servei per a l'explotació del bar-restaurant de la piscina municipal.**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

A la vista dels següents antecedents:

Exp edient	Procediment	Resolució	Data
1640/2022	Aprovació del Projecte Executiu d'Edifici de Vestuaris i Serveis i Restaurant a les Piscines Municipals	Decret d'Alcaldia	04/10/2023
1039/2023	Contractació de les Obres relatives al Projecte Executiu d'Edifici de Vestuaris i Serveis i Restaurant a les Piscines Municipals	Decret d'Alcaldia	04/10/2023
466/2024	Contractació del subministrament i instal·lació de mobiliari i altres elements pel bar-restaurant del nou edifici de serveis de la piscina municipal	Decret d'Alcaldia	

A la vista de l'expedient de contractació tramitat:

Document	Data/Núm.	Observacions
Proposta de contractació del Servei	26/03/2024	
Memòria Justificativa	26/03/2024	



Provisió d'Alcaldia	26/03/2024	
Informe de Secretaria	26/03/2024	
Plec prescripcions tècniques	02/04/2024	
Plec de clàusules administratives	02/04/2024	

A la vista de les característiques del contracte que es pretén adjudicar:

Tipus de contracte:	Concessió de serveis
Subtipus del contracte:	Servei de bar – restaurant
Objecte del contracte:	Concessió administrativa per a l'exploració del bar-restaurant de la piscina municipal
Procediment de contractació:	Obert
Tipus de Tramitació:	Urgent
Valor estimat del contracte:	103.425,49€
Pressupost base de licitació IVA exclòs:	73.875,35€
IVA %:	21%
Pressupost base de licitació IVA inclòs:	89.389,17€
Data d'inici del contracte:	30.05.2024
Durada del contracte	5 anys (+ 2 pròrroga)

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

### S'ACORDA

**PRIMER.** Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert per tramitació urgent de la CONCESSIÓ DEL SERVEI DE BAR-RESTAURANT DE L'EDIFICI DE SERVEIS DE LA PISCINA MUNICIPAL, convocant la seva licitació.

**SEGON.** Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que regiran el contracte.

**TERCER.** Aprovar la despesa corresponent.

**QUART.** Adonar del present Acord a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedixin.

**CINQUÈ.** Publicar l'anunci de licitació en el perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.



**SISÈ.** Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques.

**SETÈ.** Designar als membres de la mesa de contractació i publicar la seva composició en el perfil de contractant:

- DAVID FONT SIMON que actuarà com a President de la mesa.
- MONTSERRAT MORERA CAMPRUBÍ, Vocal
- RUT FREIXAS NAVARRO, Vocal.
- DANI POZO ROSAS, Vocal.
- SERGI CARDONA ROSANAS que actuarà com a Secretari de la Mesa.

### C) URBANISME I VIVENDA

**Expedient 467/2024. Llicència o Autorització Urbanística. Instal·lació fotovoltaica al carrer Guixaró a Viladomiu Nou.**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

#### Resolució:

Vist que, amb data 25/03/2024, va tenir entrada la sol·licitud de Llicència d'obra per dur a terme LA INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA PER AUTOCONSUM, al carrer Guixaró SN, nau industrial, amb núm. de registre 2024-E-RE-286, presentada per:

Interessat	J.J.L.	.....038F
Representant	A.S.R.	.....884T

Iniciat l'expedient i realitzada la tramitació establerta en la normativa aplicable, que ha quedat plasmada mitjançant la incorporació de la següent documentació:

Document	Data/Núm.	Observacions
Sol·licitud de la persona interessada	26/03/2024	
Informe dels Serveis Tècnics	27/03/2024	

**S'ACORDA**



**PRIMER.** Concedir llicència d'obra al sol·licitant, per executar l'obra descrita, d'acord amb les següents determinacions:

Finalitzades les obres, caldrà aportar a l'Ajuntament un document de final d'obra, si s'escau, o bé fotografies de l'estat final de l'obra per tal que l'Ajuntament pugui realitzar la visita de comprovació de la correspondència de les obres executades amb el projecte aprovat i els condicionaments establerts i donar per tancat l'expedient.

**SEGON.** Aprovar:

L'impost de Construccions, obres i instal·lacions (3,15% o bé mínims):	50,00 €
Bonificació per instal·lacions fotovoltaïques o biomassa. (95%)	-47,50 €
La Taxa per Llicències Urbanístiques (0,40% o bé mínims):	25,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>27,50 €</b>

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament,

ES95 2100 0144 7802 0001 0769, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

Un cop efectuat l'ingrés s'haurà de passar per les dependències municipals a recollir la llicència d'obres juntament amb el resguard de l'ingrés.

**TERCER.** El termini per fer efectiu l'import de la llicència és d'un mes a partir de l'endemà de rebre la notificació d'aquest acord. Si en aquest termini no s'ha fet efectiu el pagament el rebut serà tramitat per via executiva.

**QUART.** Notificar el present acord al titular i a les persones interessades.

<b>Expedient 458/2024. Llicència o Autorització Urbanística. Condicionament de local a l'avinguda Catalunya, 43.</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**

Vist que, amb data 21/03/2024, va tenir entrada la sol·licitud de Llicència d'Obra per dur a terme EL **CONDICIONAMENT DE LOCAL** a l'avinguda Catalunya 43 BX 3, amb núm. de registre 2024-E-RC-376, presentada per:

Interessat	L.P.B	.....000L
Representant	_____	_____



Iniciat l'expedient i realitzada la tramitació establerta en la normativa aplicable, que ha quedat plasmada mitjançant la incorporació de la següent documentació:

Document	Data/Núm.	Observacions
Sol·licitud de la persona interessada	22/03/2024	
Informe dels Serveis Tècnics	27/03/2024	

### S'ACORDA

**PRIMER.** Concedir llicència d'obra al sol·licitant, per executar l'obra descrita, d'acord amb les següents determinacions:

a.# No es produirà cap modificació ni ampliació de la sol·licitud de les obres.

b.- Un cop finalitzades les obres, caldrà aportar a l'Ajuntament un document final d'obra, o bé unes fotografies per tal que l'Ajuntament pugui realitzar la visita de comprovació de la correspondència de les obres executades amb el projecte aprovat i els condicionaments establerts

**SEGON.** Aprovar:

L'impost de Construccions, obres i instal·lacions (3,15% o bé mínims):	113,40 €
La Taxa per Llicències Urbanístiques (0,40% o bé mínims):	25,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>138,40 €</b>

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament,

ES95 2100 0144 7802 0001 0769, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

Un cop efectuat l'ingrés s'haurà de passar per les dependències municipals a recollir la llicència d'obres juntament amb el resguard de l'ingrés.

**TERCER.** El termini per fer efectiu l'import de la llicència és d'un mes a partir de l'endemà de rebre la notificació d'aquest acord. Si en aquest termini no s'ha fet efectiu el pagament el rebut serà tramitat per via executiva.

**QUART.** Notificar el present acord al titular i a les persones interessades.

<b>Expedient 468/2024. Llicència o Autorització Urbanística. Instal·lació solar fotovoltaica al carrer moixeró, 54.</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>



**Resolució:**

Vist que, amb data 25/03/2024, va tenir entrada la sol·licitud de Llicència d'obra per dur a terme LA INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA PER AUTOCONSUM, al carrer Moixeró, 54, amb núm. de registre 2024-E-RE-287, presentada per:

Interessat	A.S.A	.....130V
Representant	ENGEL SOLAR RENOVABLES S.L.	B989.....

Iniciat l'expedient i realitzada la tramitació establerta en la normativa aplicable, que ha quedat plasmada mitjançant la incorporació de la següent documentació:

Document	Data/Núm.	Observacions
Sol·licitud de la persona interessada	26/03/2024	
Informe dels Serveis Tècnics	27/03/2024	

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Concedir llicència d'obra al sol·licitant, per executar l'obra descrita, d'acord amb les següents determinacions:

Finalitzades les obres, caldrà aportar a l'Ajuntament un document de final d'obra, si s'escau, o bé fotografies de l'estat final de l'obra per tal que l'Ajuntament pugui realitzar la visita de comprovació de la correspondència de les obres executades amb el projecte aprovat i els condicionaments establerts i donar per tancat l'expedient.

**SEGON.** Aprovar:

L'impost de Construccions, obres i instal·lacions (3,15% o bé mínims):	170,07 €
Bonificació per instal·lacions fotovoltaïques o biomassa. (95%)	-161,57 €
La Taxa per Llicències Urbanístiques (0,40% o bé mínims):	25,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>33,50 €</b>

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament,

ES95 2100 0144 7802 0001 0769, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.



Un cop efectuat l'ingrés s'haurà de passar per les dependències municipals a recollir la llicència d'obres juntament amb el resguard de l'ingrés.

**TERCER.** El termini per fer efectiu l'import de la llicència és d'un mes a partir de l'endemà de rebre la notificació d'aquest acord. Si en aquest termini no s'ha fet efectiu el pagament el rebut serà tramitat per via executiva.

**QUART.** Notificar el present acord al titular i a les persones interessades.

**Expedient 400/2024. Llicència o Autorització Urbanística. Llicència d'obres. instal·lació de terra radiant al carrer Bonavista, 15.**

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>
------------------	---

**Resolució:**

Vist que, amb data 14/03/2024, va tenir entrada la sol·licitud de Llicència d'Obra per dur a terme la INSTAL·LACIÓ DE TERRA RADIANT al carrer Bonavista, 15, amb núm. de registre 2024-E-RE-251, presentada per:

Interessat	P.T.R.	.....787N
Representant	_____	_____

Iniciat l'expedient i realitzada la tramitació establerta en la normativa aplicable, que ha quedat plasmada mitjançant la incorporació de la següent documentació:

Document	Data/Núm.	Observacions
Sol·licitud de la persona interessada	14/03/2024	
Informe dels Serveis Tècnics	20/03/2024	

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Concedir llicència d'obra al sol·licitant, per executar l'obra descrita, d'acord amb les següents determinacions:

- No es produirà cap modificació ni ampliació de la sol·licitud de les obres.



b. Un cop finalitzades les obres, caldrà aportar a l'Ajuntament un document final d'obra, o bé unes fotografies per tal que l'Ajuntament pugui realitzar la visita de comprovació de la correspondència de les obres executades amb el projecte aprovat i els condicionaments establerts.

**SEGON.** Aprovar:

L'impost de Construccions, obres i instal·lacions (3,15% o bé mínims):	143,93 €
La Taxa per Llicències Urbanístiques (0,40% o bé mínims):	25,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>168,93 €</b>

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament,

ES95 2100 0144 7802 0001 0769, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

Un cop efectuat l'ingrés s'haurà de passar per les dependències municipals a recollir la llicència d'obres juntament amb el resguard de l'ingrés.

**TERCER.** El termini per fer efectiu l'import de la llicència és d'un mes a partir de l'endemà de rebre la notificació d'aquest acord. Si en aquest termini no s'ha fet efectiu el pagament el rebut serà tramitat per via executiva.

**QUART.** Notificar el present acord al titular i a les persones interessades.

**Expedient 486/2024. Llicència d'Ocupació. Ocupació amb contenidor per llicència 881/2023 al carrer font dels Tórracs, 12.**

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>
------------------	---

**Resolució:**

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Sol·licitud de l'interessat	28/03/2024	
Informe dels Serveis Tècnics Municipals	02/04/2024	

**S'ACORDA**



**PRIMER.** Concedir a:

Interessat	A.O.T.	.....174K
Representant	_____	_____

Llicència d'ocupació amb contenidor per llicència 881/2023 al carrer Fonts dels Tórracs, 12. Conforme a les característiques que obren en la documentació presentada.

**SEGON.** Per a això, és necessari ocupar el terreny de domini públic i instal·lar sobre la via pública els següents elements:

· *Contenidor*

**TERCER.** L'ocupació es durà a terme del 28 de març al 28 d'abril de 2024.

**QUART.** Determinació de la quantia de la liquidació definitiva.

**AUTOLIQUIDACIÓ DE LA TAXA PER LLICÈNCIA D'OcupACIÓ DEL SÒL, VOLADA I SUBSÒL DE LA VIA PÚBLICA.**

A) Base Imposable ( <i>dies d'aprofitament</i> )	UN MES
B) Tarifa segona ( <i>materials de construcció</i> )	3 €/DIA, 60€/MES
<b>LIQUIDACIÓ (A x B o bé mínims)</b>	<b>60,00 €</b>

**TOTAL A INGRESSAR:**

Taxa per Llicència d'Ocupació	60,00 €
<b>TOTAL A INGRESSAR</b>	<b>60,00 €</b>

**CINQUÈ** Com a resultat de la liquidació definitiva, ANNA OLONIA TORRENTALLE ha d'ingressar la quantitat de 60,00 €.

IMPORT AUTOLIQUIDACIÓ	60,00 €
IMPORT LIQUIDACIÓ DEFINITIVA	60,00 €
<b>INGRÉS</b>	<b>60,00 €</b>

**SISÉ.** Notificar a l'interessat de la concessió de la llicència d'ocupació de béns de domini públic.

<b>Expedient 455/2024. Llicència d'Ocupació. Ocupació amb camió per llicència 878/2023 a la plaça del dr. Armengou.</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**



A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Sol·licitud de l'interessat	22/03/2024	
Informe dels Serveis Tècnics Municipals	27/02/2024	

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Concedir a:

Interessat	SERVIOBRES QUERALT SL	B659.....
Representant	J.R.P	.....287F

Llicència d'ocupació de domini públic per instal·lació d'un camió per muntar grua a la plaça del dr. Armengou. Conforme a les característiques que obren en la documentació presentada.

**SEGON.** Per a això, és necessari ocupar el terreny de domini públic i instal·lar sobre la via pública els següents elements:

· *Camió*

**TERCER.** La superfície de terreny de domini públic que és necessari procedir a ocupar la totalitat de la plaça.

**QUART.** L'ocupació es durà a terme el dia 21 de març de 2024.

**CINQUÈ.** Determinació de la quantia de la liquidació definitiva.

**AUTOLIQUIDACIÓ DE LA TAXA PER LLICÈNCIA D'OCCUPACIÓ DEL SÒL, VOLADA I SUBSÒL DE LA VIA PÚBLICA.**

A) Base Imposable ( <i>dies d'aprofitament</i> )	1 DIA
B) Tarifa cinquena ( <i>grues</i> )	15 €/DIA
<b>LIQUIDACIÓ (A x B o bé mínims)</b>	<b>15,00 €</b>

**TOTAL A INGRESSAR:**

Taxa per Llicència d'Ocupació	15,00 €
<b>TOTAL A INGRESSAR</b>	<b>15,00 €</b>

**SISÈ.** Com a resultat de la liquidació definitiva, SERVIOBRES QUERALT SLU ha d'ingressar la quantitat de 15,00 €.

--	--



IMPORT AUTOLIQUIDACIÓ	15,00 €
IMPORT LIQUIDACIÓ DEFINITIVA	15,00 €
INGRÉS	<b>15,00 €</b>

**SETÈ.** Notificar a l'interessat de la concessió de la llicència d'ocupació de béns de domini públic.

#### D) MEDI AMBIENT I ACTIVITATS

No hi ha assumptes

#### E) PROCEDIMENT SANCIONADOR

**Expedient 1264/2023. Resolució de l'expedient sancionador de E.I. per abocament de residus a l'illa del porta a porta de la Biblioteca.**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

#### Resolució:

En relació a l'expedient sancionador núm. 1264/2023 per infracció en matèria de residus:

**Data:** 3/8      **ABOCAMENT DE RESIDUS AL COSTAT DE L'ILLA DEL PORTA A PORTA DE LA BIBLIOTECA**  
/2023

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Informe dels Agents Locals	04/08/2023	
Informe dels Serveis Tècnics	24/08/2023	
Informe de Secretaria	30/08/2023	
Resolució d'Alcaldia d'Incoació del Procediment	05/09/2023	
Notificació i Emplaçament als Interessats	05/09/2023	
Certificat de Secretaria de les al·legacions presentades	11/10/2023	
Informe dels Serveis Tècnics sobre les al·legacions presentades	11/10/2023	
Proposta de Resolució de l'Instructor	11/10/2023	
Notificació als Interessats	11/10/2023	
Certificat de Secretaria de les Al·legacions presentades	28/03/2024	

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb els articles 42 i 105 del Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus



**S'ACORDA**

**PRIMER.** Admetre les següents al·legacions proposades per E. I., consistents en:

RECONeixEMENT DELS FETS DENUNCIATS I SOL·LICITUD DE REDUCCIÓ DE LA SANCIÓ.

**SEGON.** Considerar provats i així es declaren els següents fets:

..... 408 V	E . I.	Fets denunciats: ABOCAMENT DE RESIDUS A LA VIA PUBLICA	Preceptes infringits: (ARTICLE 55.B ) DE L'ORDENANÇA GENERAL DE LA GESTIÓ DELS RESIDUS
-------------------	-----------	--	--

Amb base en les proves practicades següents:

	Lloc	Data
INSPECCIÓ OCULAR	AV. PAÏSOS CATALANS	04/08/2023

**TERCER.** Declarar responsables per la seva participació en els fets a:

Nom i Cognoms	NIF /CIF	Tipificació dels fets	Determinació dels fets que se li atribueixen
E. I.	..... 40 8V	LLEU	ABOCAMENT DE RESIDUS EN LLOC NO AUTORITZAT FORA DE L'ILLA DEL PORTA A PORTA DE LA BIBLIOTECA (AV. PAÏSOS CATALANS)

**QUART.** Declarar que els fets referenciats són constitutius d'infracció administrativa consistent en:

<b>Infracció:</b>	ABOCAMENT D'OBJECTES, RESIDUS O ALTRES EN LLOC NO AUTORITZAT
<b>Tipificació:</b>	LLEU
<b>Referència normativa:</b>	ARTICLE 55.B) DE L'ORDENANÇA GENERAL DE LA GESTIÓ DELS RESIDUS
<b>Sanció:</b>	DE 400 FINS A 4.000 EUROS

Imposant, de conformitat amb l'article 80 del Text Refós de la Llei Reguladora dels Residus aprovat per Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, les quanties de les sancions següents:

<b>Infracció:</b>	L'ABOCAMENT D'OBJECTES, RESIDUS O ALTRES EN LLOC NO AUTORITZAT
<b>Tipificació:</b>	LLEU
<b>Referència</b>	ARTICLE 55.B) DE L'ORDENANÇA GENERAL DE LA GESTIÓ DELS



<b>normativa:</b>	RESIDUS
<b>Sanció:</b>	400 – 20% = 320€

**CINQUÈ.** Declarar que no concorren circumstàncies que agreugin la responsabilitat.

**SISÈ.** Determinar que l'òrgan competent per a la resolució del procediment sancionador incoat és l'Alcaldia d'aquest Ajuntament en virtut dels articles 42 i 105.1 de Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus, en relació amb l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

**SETÈ.** Advertir als interessats que, en cas de pagar voluntàriament la sanció imposada en el termini de 30 dies, s'aplicarà una reducció del 50%, **ESSENT LA QUANTIA DE LA SANCIÓ DE 160€.**

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament, ES95 2100 0144 7802 0001 0769, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, indicant en el concepte el número d'expedient, o bé a les oficines municipals.

Aquesta reducció comporta les següents conseqüències:

- El reconeixement de responsabilitat per part del presumpte infractor i la seva renúncia a formular al·legacions. En cas que es formulin, han de considerar-se no presentades.
- La terminació del procediment, sense necessitat de resolució expressa, el dia en el qual s'efectua el pagament.
- L'esgotament de la via administrativa. El termini per interposar recurs contenciós-administratiu s'inicia l'endemà del dia en què s'efectua el pagament voluntari.

**VUITÈ.** Notificar als interessats el present Acord, indicant-los la posada de manifest del procediment.

## F) HISENDA

**Expedient 352/2024. Proposta de Despesa. Aprovació relació de factures núm. 5/2024.**

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment
------------------	---

### Resolució:

Vista la relació de factures 5/2024 que inclou les factures amb número de registre següents:

- . De la factura número 528/2024 a la factura número 529/2024
- . De la factura número 532/2024 a la factura número 550/2024
- . De la factura número 552/2024 a la factura número 558/2024
- . De la factura número 561/2024 a la factura número 562/2024
- . De la factura número 564/2024 a la factura número 566/2024
- . De la factura número 568/2024 a la factura número 590/2024
- . De la factura número 592/2024 a la factura número 596/2024
- . De la factura número 598/2024 a la factura número 611/2024
- . La factura número 617/2024



- . De la factura número 623/2024 a la factura número 633/2024
- . De la factura número 635/2024 a la factura número 649/2024
- . De la factura número 654/2024 a la factura número 655/2024
- . La factura número 702/2024

De dates compreses de registre entre l'1/03/2024 i el 15/03/2024, amb número de document, data i partida pressupostària detallats a la relació comptable amb número H/2024/8, per un import global de 109.914,83€.

S'ACORDA:

**PRIMER.** De conformitat amb l'article 58 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèries de pressupostos, es reconeix l'obligació continguda en la relació esmentada per un import total de 109.914,83€.

**SEGON.** En aplicació de l'article 61 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos, s'ordena el pagament de les factures relacionades amb càrrec a l'aplicació pressupostària detallada.

<b>Expedient 80/2024. Subvencions Directes o Nominatives. Subvencions cupons "Reciclar té premi".</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**

A la vista de l'ordenança fiscal número 29 "Taxa per recollida, tractament i eliminació d'escombraries i altres residus sòlids urbans."

A la vista del llistat de vals bescanviats a data 02/04/2024.

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Atorgar la subvenció directa als següents beneficiaris per les quantitats que s'indiquen:

Titular	NIF	Núm. vals	Import
CAL RAFILAT SL	B645.....	56	84 €
J.S.F	.....942N	59	88,50 €
J.B.M	.....522Y	58	87 €
M.B.P	.....416T	27	40,50 €
M.C.P	.....818N	68	102 €

**Expedient 231/2017. Cessió d'ús de béns per adjudicació directa. Liquidació del contracte de cessió d'ús entre el període març 2017 a febrer 2024, segons increment de renda d'IPC**



Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

A la vista de la concessió d'ús de la finca número 3, continguda a la UA2 Plaça de l'Estació, propietat de l'Ajuntament de Gironella, per la qual es va signar en data 21 de març de 2017 un contracte de cessió d'ús a favor de GESDIP SAU per tal que aquesta la pogués utilitzar amb caràcter d'aparcament.

Atès que en el propi conveni de cessió d'ús s'establia, en la seva clàusula tercera, que la renda mensual era de 120€/mensuals (més IVA), la qual havia d'incrementar-se anualment segons la variació de l'IPC anual.

Atès que s'ha constata que, des de la signatura del conveni, l'Ajuntament de Gironella no ha practicat l'increment de la mensualitat d'acord amb IPC, tal i com s'establia, cal efectuar liquidació dels imports pendents necessaris, segons actualitzacions anuals.

Per tot això,

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Aprovar la següent liquidació derivada del contracte de cessió d'ús, segons el següent detall:

Anualitat	Import cobrat	IPC acumulat	Import teòric	Import a liquidar
01.03.2017 a 29.02.2024	10.080,00€ (s/IVA) 12.196,80€ (IVA inclòs)	20,80%	12.176,64€ (s/IVA) 14.733,73€ (IVA inclòs)	2.096,64€ (S/IVA) 2.536,93€ (IVA inclòs)

Fent un total de 2.536,93€, IVA inclòs. S'emet factura de la liquidació en data actual.

**SEGON.** Determinar la renda mensual a partir del mes d'abril de 2024 en 144,96€ més el corresponent IVA, fent un total de 175,40€/mes.

**TERCER.** Notificar el present acord a GESDIP SAU.



**Expedient 788/2023. Bonificació o Exempció Tributària. Descàrreg comptable taxa gestió residus domèstics, 2ªfracció exercici 2023 Avda.Catalunya, 8, 4-4.**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

Vist que per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, es gestiona per delegació d'aquest Ajuntament el cobrament de valors pel concepte d'Impost taxa per gestió de residus domèstics, 2ª fracció exercici 2023, per import total de 67,46 €, el detall del qual és el següent:

*Número d'abonaré : 9240618-15053316 import 64,25 #*

*Recàrrec de constrenyiment: 3,21 #*

*Càrrec valor: 02815248-0000001928*

Vistes les circumstàncies d'aquest valor obrant en l'expedient municipal.

En virtut dels citats antecedents i de les atribucions que tinc conferides,

**RESOLC**

Primer.- Procedir al **descàrrec comptable** del concepte d'Impost taxa per gestió residus domèstics , 2ª fracció exercici 2023, per un import total de principal 67,46 €, els valors relacionats anteriorment.

Segon.- Notificar aquest acord a l'oficina de Berga, de l'ORGT de la Diputació de Barcelona als efectes escaients.

**G) PETICIO DE LOCALS I ESPAIS PUBLICS**

**Expedient 442/2024. Sol·licitud de material - Sopar.**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**



Vista la instància presentada per INS Pere Fontdevila, en data 20 de març de 2024, registre d'entrada nº 2024-E-RE-272 expedient número 442/2024, sol·licitant:

Material: 8 TAULES GRANS  
Dia-entrega: 10 d'abril de 2024  
Dia-recollida: 12 d'abril de 2024  
Activitat: SOPAR

**S'ACORDA:**

**PRIMER.-** Concedir l'ús del material següent,:

- 8 TAULES GRANS

**SEGON.-** Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït, al sol·licitant per a la realització de l'activitat sol·licitada del 10 al 12 d'abril de 2024.

**TERCER.-** El sol·licitant s'obliga a utilitzar el material establert anteriorment només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

**QUART.-** El sol·licitant ha de procedir a la neteja en finalitzar l'activitat.

**CINQUÈ.-** En el moment de la recollida o entrega del material el sol·licitant haurà de dipositar una fiança de 100 € que seran retornats una vegada finalitzi l'activitat i es comprovi que el material es troba en bones condicions.

**SISÈ.-** S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

**Expedient 443/2024. Llicència d'Ocupació. Sol·licitud d'ocupació de via pública i pavelló poliesportiu municipal (en cas de pluja) - 47è concurs de dibuix.**

**Favorable**

**Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment**

**Resolució:**

Vista la instància presentada per M.R.N en data 11 de març de 2024, registre d'entrades nº 2024-E-RE-236, expedient número 443/2024 sol·licitant:

Espai de la Pista poliesportiva de Cal Bassacs i en cas de pluja el Pavelló Poliesportiu

Dia: 03 de maig de 2024

Horari: De les 09:00 h a les 22:00 h

Activitat: 47è Concurs de dibuix

**S'ACORDA:**



**PRIMER.-** Autoritzar l'ús de Espai de la Pista poliesportiva de Cal Bassacs i en cas de pluja autoritzar el Pavelló Poliesportiu , sense supervisió municipal directa, el dia 03 de maig de 2024, de les 09:00 h a les 22:00 h, per a la realització de l'activitat del 47è concurs de dibuix .

**SEGON.-** Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït, al sol·licitant per a la realització de l'activitat sol·licitada, durant el període establert en el primer punt.

**TERCER.-** El sol·licitant s'obliga a utilitzar l'espai sol·licitat, només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

**QUART.-** El sol·licitant s'obliga a deixar l'espai sol·licitat en condicions òptimes de neteja i ordre.

**CINQUÈ.-** L'entrega i retorn de les claus de l'espai es realitzarà a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Gironella.

**SISÈ.-** En el moment de l'entrega de les claus de l'espai el sol·licitant haurà de dipositar 20 € en concepte de fiança, que seran retornats una vegada es comprovi que l'espai no hagi patit desperfectes i es trobi en condicions òptimes.

**SETÈ.-** L'usuari autoritzat accepta el contingut del Reglament regulador del règim general d'ordenació i utilització dels edificis, locals i instal·lacions municipals; subjectant-se a les seves prescripcions i es compromet a complir les seves normes i obligacions. Qualsevol tipus de responsabilitat que es pugui derivar de l'exercici de les activitats, serà aplicada d'acord amb els termes de l'esmentat Reglament.

**VUITÈ.-** S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

**Expedient 491/2024. Llicència d'Ocupació. Sol·licitud d'ocupació de via pública i material per realitzar un taller de cant en grup.**

**Favorable**

**Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment**

#### **Resolució:**

Vista la instància presentada per J.C.S en data 02 d'abril de 2024, registre d'entrades nº 2024-E-RE-307 , expedient número 491/2024 sol·licitant:

Material: 40 cadires

Reserva de la via pública: Jardins de la Torre de l'Amo de Viladomiu Nou

Dies: 4,11,18 i 25 de juny de 2024. 2 i 9 de juliol de 2024

Horari: De les 19:30h a les 21:00h

Activitat: Taller de cant

#### **S'ACORDA:**

**PRIMER.-** Concedir l'ús del material següent:

- 40 cadires



**SEGON.-** En el moment de l'entrega del material el sol·licitant haurà de dipositar 100 € en concepte de fiança, que seran retornats una vegada es comprovi que el material no hagi patit desperfectes i es trobi en condicions òptimes de neteja.

**TERCER.-** Autoritzar la reserva de la via pública dels Jardins de la Torre de l'Amo de Viladomiu Nou previ pagament de la taxa de 180€ corresponents a la taxa d'ocupació. Així mateix també s'autoritza l'ús de la terrassa coberta del primer pis en cas de pluja.

**QUART.-** Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

**CINQUÈ.-** Autoritzar als agents locals perquè senyalitzin la zona afectada perquè en la data indicada per a la celebració del taller de cant la via pública assenyalada estigui desallotjada per a un bon desenvolupament de l'esdeveniment.

**SISÈ.-** Sol·licitar als Agents Locals, en cas de ser necessari, que estableixin itineraris de trànsit alternatius durant la celebració del taller de cant perquè el trànsit del municipi es vegi afectat en la menor mesura possible.

**SETÈ.-** S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

<b>Expedient 480/2024. Sol·licitud d'ús de locals municipals. Sol·licitud del casal cívic La Llar - fisioteràpia.</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**

Vista la instància presentada per A.P.J en data 27 de març de 2024, registre d'entrades nº 2024-E-RE-294, expedient número 480/2024 sol·licitant:

Casal Cívic de La Llar

Dies:

- 3,10,17 i 24 d'abril de 2024
- 8,15,22 i 29 de maig de 2024
- 5,12,19 i 26 de juny de 2024

Horari: De les 12:30 h a les 13:30 h

Activitat: Fisioteràpia

**S'ACORDA:**

**PRIMER.-** Autoritzar l'ús del Casal Cívic de La Llar, sense supervisió municipal directa, els dies 3,10,17 i 24 d'abril; 8,15,22 i 29 de maig i 5,12,19 i 26 de juny de 2024 de juny de 2024, de les 12:30 h a les 13:30 h, per a la realització de l'activitat de fisioteràpia.



**SEGON.-** Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït, al sol·licitant per a la realització de l'activitat sol·licitada, durant el període establert en el primer punt.

**TERCER.-** El sol·licitant s'obliga a utilitzar del Casal Cívic de La Llar, només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

**QUART.-** El sol·licitant s'obliga a deixar l'espai sol·licitat en condicions òptimes de neteja i ordre.

**CINQUÈ.-** L'entrega i retorn de les claus de l'espai es realitzarà a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Gironella.

**SISÈ.-** En el moment de l'entrega de les claus de l'espai el sol·licitant haurà de dipositar 20 € en concepte de fiança, que seran retornats una vegada es comprovi que l'espai no hagi patit desperfectes i es trobi en condicions òptimes.

**SETÈ.-** L'usuari autoritzat accepta el contingut del Reglament regulador del règim general d'ordenació i utilització dels edificis, locals i instal·lacions municipals; subjectant-se a les seves prescripcions i es compromet a complir les seves normes i obligacions. Qualsevol tipus de responsabilitat que es pugui derivar de l'exercici de les activitats, serà aplicada d'acord amb els termes de l'esmentat Reglament.

**VUITÈ.-** S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

<b>Expedient 460/2024. Llicència d'Ocupació. Ocupació amb camió per mudança a la plaça Pi i Margall.</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Sol·licitud de l'interessat	22/03/2024	
Informe dels Serveis Tècnics Municipals	27/04/2024	

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Concedir a:

Interessat	A.C.V.	B977.....
Representant	_____	_____



Llicència d'ocupació amb cistella elevadora per mudança a la plaça Pi i Margall, 8. Conforme a les característiques que obren en la documentació presentada.

**SEGON.** Per a això, és necessari ocupar el terreny de domini públic i instal·lar sobre la via pública els següents elements:

*Camió amb cistella elevadora*

**TERCER.** La superfície de terreny de domini públic que és necessari procedir a ocupar és de 15m lineals.

**QUART.** L'ocupació es durà a terme el dia 04 d'abril de 2024.

**CINQUÈ.** Determinació de la quantia de la liquidació definitiva.

**AUTOLIQUIDACIÓ DE LA TAXA PER L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ DEL SÒL, VOLADA I SUBSÒL DE LA VIA PÚBLICA.**

A) Base Imposable ( <i>dies d'aprofitament</i> )	1 DIA
B) Tarifa cinquena ( <i>grues</i> )	15 €/DIA
<b>LIQUIDACIÓ (A x B o bé mínims)</b>	<b>15,00 €</b>

**TOTAL A INGRESSAR:**

Taxa per Llicència d'Ocupació	15,00 €
<b>TOTAL A INGRESSAR</b>	<b>15,00 €</b>

**SISÈ.** Com a resultat de la liquidació definitiva, SERVIOBRES QUERALT SLU ha d'ingressar la quantitat de 15,00 €.

IMPORT AUTOLIQUIDACIÓ	15,00 €
IMPORT LIQUIDACIÓ DEFINITIVA	15,00 €
<b>INGRÉS</b>	<b>15,00 €</b>

**SETÈ.** Notificar a l'interessat de la concessió de la llicència d'ocupació de béns de domini públic.

**Expedient 447/2024. Sol·licitud d'ús de locals municipals. Sol·licitud - jornada esportiva escola Gironella.**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

Vista la instància presentada per M.P.C en data 20 de març de 2024, registre d'entrades nº 2024-E-RE-274, expedient número 447/2024 sol·licitant:



Accés al camp d'esports municipal, al pavelló poliesportiu municipal, a la piscina municipal, a les pistes de vòlei platja, a la pista d'atletisme, a les pistes pàdel i al Skatepark

Dia: 21 de juny de 2024 de les 08:00 h a les 14:00 h

Activitat: Jornada esportiva escola Gironella

**S'ACORDA:**

**PRIMER.-** Autoritzar l'accés al camp d'esports municipal, al pavelló poliesportiu municipal, a les pistes de vòlei platja, a la pista d'atletisme, a les pistes pàdel, al Skatepark i a la piscina municipal. Sense supervisió municipal directa, el dia 21 de juny de 2024 de les 08:00 h a les 14:00 h, puntualitzant que l'accés a la piscina serà de 12:00 h a 13:00 h per a la realització de la jornada esportiva escola Gironella.

**SEGON.-** Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït, al sol·licitant per a la realització de l'activitat sol·licitada, durant el període establert a l'apartat anterior.

**TERCER.-** L'usuari autoritzat accepta el contingut del Reglament regulador del règim general d'ordenació i utilització dels edificis, locals i instal·lacions municipals; subjectant-se a les seves prescripcions i es compromet a complir les seves normes i obligacions. Qualsevol tipus de responsabilitat que es pugui derivar de l'exercici de les activitats, serà aplicada d'acord amb els termes de l'esmentat Reglament.

**QUART.-** S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat

<b>Expedient 488/2024. Llicència d'Ocupació. sol·licitud per muntar una parada de venda d'articles de l'institut Pere Fontdevila.</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Sol·licitud de l'interessat	20/03/2024	

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Concedir a:

Interessat	INS Pere Fontdevila	Q585.....
Representant	R.M.S	..... 510Z



Llicència d'ocupació de domini públic per la instal·lació d'una parada de venda d'articles a l'avinguda Catalunya.

**SEGON.** Per a això, és necessari ocupar el terreny de domini públic i instal·lar sobre la via pública els següents elements:

- *Parada de venda d'articles*

**TERCER.** La superfície de terreny de domini públic que és necessari procedir a ocupar és de 3m quadrats.

**QUART.** L'ocupació es durà a terme el dia 23 d'abril de 2024 de les 09:00 h a les 14:00 h.

**CINQUÈ.** Notificar a l'interessat de la concessió de la llicència d'ocupació de béns de domini públic.

<b>Expedient 487/2024. Llicència d'Ocupació. Ocupació amb camió per consultes preventives a la plaça Campalans el dia 8 d'abril.</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Sol·licitud de l'interessat	02/04/2024	
Informe dels Serveis Tècnics Municipals	02/04/2024	

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Concedir a:

Interessat	UNIMAT PREVENCIÓN S.L.	B977.....
Representant	I.L.L.	.....618D

Llicència d'ocupació amb camió per consultes preventives a la plaça Campalans. Conforme a les característiques que obren en la documentació presentada.



**SEGON.** Per a això, és necessari ocupar el terreny de domini públic i instal·lar sobre la via pública els següents elements:

· Camió

**TERCER.** L'ocupació es durà a terme el dia 08 d'abril de 2024 de 08:00 h a 15:00 h.

**QUART.** Determinació de la quantia de la liquidació definitiva.

**AUTOLIQUIDACIÓ DE LA TAXA PER L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ DEL SÒL, VOLADA I SUBSÒL DE LA VIA PÚBLICA.**

A) Base Imposable ( <i>dies d'aprofitament</i> )	1 dia
B) Tarifa segona ( <i>materials de construcció</i> )	15 €/DIA
<b>LIQUIDACIÓ (A x B o bé mínims)</b>	<b>15,00 €</b>

**TOTAL A INGRESSAR:**

Taxa per Llicència d'Ocupació	15,00 €
<b>TOTAL A INGRESSAR</b>	<b>15,00 €</b>

**CINQUÈ** Com a resultat de la liquidació definitiva, ANNA OLONIA TORRENTALLE ha d'ingressar la quantitat de 60,00 €.

IMPORT AUTOLIQUIDACIÓ	15,00 €
IMPORT LIQUIDACIÓ DEFINITIVA	15,00 €
<b>INGRÉS</b>	<b>15,00 €</b>

**SISÈ.** Notificar a l'interessat de la concessió de la llicència d'ocupació de béns de domini públic.

<b>Expedient 457/2024. Llicència d'Ocupació. Ocupació amb cistella elevadora al carrer Lleida, 7.</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Sol·licitud de l'interessat	22/03/2024	
Informe dels Serveis Tècnics Municipals	27/03/2024	



**S'ACORDA**

**PRIMER.** Concedir a:

Interessat	A.S.C	.....200H
Representant	_____	_____

Llicència d'ocupació de domini públic per instal·lació d'un camió cistella elevadora per reparar un canal al carrer Lleida, 7. Conforme a les característiques que obren en la documentació presentada.

**SEGON.** Per a això, és necessari ocupar el terreny de domini públic i instal·lar sobre la via pública els següents elements:

- *Camió cistella*

**TERCER.** La superfície de terreny de domini públic que és necessari procedir a ocupar és de 10m lineals.

**QUART.** L'ocupació es durà a terme els dies 26 i 27 de març de 2024.

**CINQUÈ.** Determinació de la quantia de la liquidació definitiva.

**AUTOLIQUIDACIÓ DE LA TAXA PER LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DEL SÒL, VOLADA I SUBSÒL DE LA VIA PÚBLICA.**

A) Base Imposable ( <i>dies d'aprofitament</i> )	2 DIES
B) Tarifa cinquena ( <i>grues</i> )	15 €/DIA
<b>LIQUIDACIÓ (A x B o bé mínims)</b>	<b>30,00 €</b>

**TOTAL A INGRESSAR:**

Taxa per Llicència d'Ocupació	30,00 €
<b>TOTAL A INGRESSAR</b>	<b>30,00 €</b>

**SISÈ.** Com a resultat de la liquidació definitiva, SERVIOBRES QUERALT SLU ha d'ingressar la quantitat de 15,00 €.

IMPORT AUTOLIQUIDACIÓ	30,00 €
IMPORT LIQUIDACIÓ DEFINITIVA	30,00 €
<b>INGRÉS</b>	<b>30,00 €</b>

**SETÈ.** Notificar a l'interessat de la concessió de la llicència d'ocupació de béns de domini públic.

---



## H) BENESTAR SOCIAL

**Expedient 490/2024. Targetes i Reserves d'Aparcament per a Persones en Situació de Discapacitat, Expedient Familiar: 2022/00380**

**Favorable**

**Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment**

### Resolució:

Vista la sol·licitud i la documentació presentada pel Sr. (Exp. Familiar 2022/00380) del Municipi de Gironella, demanant la targeta d'aparcament reservat per a persones amb discapacitat.

Vist l'informe emès per l'EBAS, que es reproduïx a continuació:

"S'informa que el Senyor (Exp. Familiar 2022/00380) del Municipi de Gironella, ha presentat en aquest Ajuntament una sol·licitud de la targeta d'aparcament reservat per a persones amb discapacitat.

Que acompanya tota la documentació requerida.

Que compleix tots els requisits que estableix la normativa vigent per a poder obtenir i utilitzar la Targeta d'Aparcament Reservat per a Persones amb Discapacitat".

### S'ACORDA:

PRIMER. Que el Sr. (Exp. Familiar 2022/00380) compleix tots els requisits que estableix la normativa vigent per a poder obtenir i utilitzar la targeta d'aparcament reservat per a persones amb discapacitat.

SEGON. Aprovar i autoritzar l'esmentada expedició de la targeta d'aparcament reservat per a persones amb discapacitat.

## I) CULTURA



No hi ha assumptes

**J) PRESIDENCIA**

**Expedient 462/2024. Convenis (Aprovació, Modificació o Extinció). Conveni entre l'agència de desenvolupament del berguedà i l'ajuntament de Gironella per a la participació en la xarxa de turisme industrial de Catalunya (XATIC).**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

Donada la voluntat d'aquest Ajuntament de subscriure el conveni que s'adjunta amb:

Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Gironella i l'Agència de Desenvolupament del Berguedà amb l'objectiu de treballar per la cooperació i col·laboració per aconseguir la projecció, l'atracció de visitants i la creació d'activitat econòmica i cultural a l'entorn del turisme industrial dels municipis de Castellar de n'Hug, Cercs, Gironella i Puig-reig

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Memòria Justificativa	23/03/2024	
Text inicial del conveni	23/03/2024	
Informe de Secretaria	25/03/2024	

Examinada la documentació que l'acompanya.

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Aprovar el conveni segons del text definitiu que consta a l'expedient.

**SEGONS.** Notificar i emplaçar a AGÈNCIA DE DESENVOLUPAMENT DEL BERGUEDÀ, a l'efecte de que es formalitzi el Conveni a dalt referenciat.

**K) ACTIVITAT DE CONTROL**

No hi ha assumptes

**L) PRECS I PREGUNTES**



AJUNTAMENT DE  
GIRONELLA

No hi ha assumptes

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

**ACTA DE JUNTA DE GOVERN**  
Número: 2024-0011 Data: 10/04/2024

---

**Ajuntament de Gironella**

Plaça de la Vila, 13, Gironella. 08680 (Barcelona). Tel. 938250033. Fax: 938250368